

Порядок оформления заказа на книгу

Уважаемые преподаватели!

Для оформления заказа на книгу необходимо заполнить заявку. Заявка должна быть согласована с Председателем цикловой комиссии и заместителем начальника колледжа по УР.

В заявке необходимо указать следующие сведения о книге:

- автор (составитель, редактор)
- название
- место издания
- издательство
- год издания

При определении количества экземпляров следует руководствоваться количеством учащихся, изучающих данную дисциплину.

В соответствии с требованиями ФГОС каждый учащийся должен быть обеспечен **не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.**

С учетом степени устареваемости учебной литературы рекомендуется заказывать книги, изданные за последний год.