"Санкт-Петербургский морской рыбопромышленный колледж"
(филиал) ФГБОУ ВПО "Калининградский государственный технический университет"

УТВЕРЖДЕНО

Директор
(должность)

Безрук Н.Н.
(подпись)

22.01.2015

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА КУРСАНТОВ (СТУДЕНТОВ) С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

Подразделение:	Учебный отдел
Номер документа:	ДО 03-22/2015
Экз. №	Контрольный экземпляр

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ *6*

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ *6*

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ *6*

Приложение 1 ..... *9*

Лист изменений

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень откорректированных пунктов

Лист периодических проверок

Должностное лицо проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке Да/нет	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений или дополнений

Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Срок ознакомления	Подпись	Дата ознакомления
Антонова Н.Б.	Ст. методист			22.01.2015
Ветас М.В.	Гл. бухгалтер			22.01.2015
Зиновьев С.Э.	Нач. СМО			22.01.2015
Петров А.П.	Нач. СМО			12.01.16
Гоник Л.С.	Нач. ТХО			26.08.2016
Герасимов С.А.	Зам. нач. СМО			22.10.2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет порядок перевода курсантов (студентов) «Санкт-Петербургского морского рыбопромышленного колледжа» (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (далее – колледж) с платного обучения на бесплатное, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего профессионального образования.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных бюджетных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством курсантов (студентов), обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест, сроках подачи курсантами (студентами) заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное, является открытой и размещается на информационных стендах и официальном сайте образовательной организации.

1.5. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора филиала, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 25.09.2014 г. № 1286) «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Положением о филиале.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

3.1. Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет курсант, обучающийся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из

следующих условий:

3.1.1. Сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

3.1.2. Отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет. имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

3.1.3. Утраты студентом (курсантом) в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2. Решение о переводе курсанта (студента) с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией с учетом мнения совета курсантов (студентов) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

Состав комиссии утверждается приказом директора филиала. В состав комиссии входят по должности: директор (председатель комиссии), заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, начальники учебных отделений, представители совета курсантов (студентов). По решению директора в состав комиссии могут быть включены другие должностные лица.

Материалы для работы комиссии, необходимые для принятия решения о переводе курсанта (студента) с платного обучения на бесплатное, представляют начальники соответствующих учебных отделений.

3.3. Курсант (студент), желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет начальнику учебного отделения мотивированное заявление на имя директора филиала о переходе с платного обучения на бесплатное (форма заявления представлена в Приложении 1).

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие отнесение его к категориям граждан, указанным в п.п. 3.1.2. и 3.1.3. настоящего Положения.

Начальник учебного отделения в пятидневный срок визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами. Одновременно в комиссию передаются сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.4. Перевод курсантов (студентов) с платного обучения на бесплатное осуществляется 2 раза в год: с 1 сентября и с 1 февраля текущего учебного года.

Сроки подачи заявлений:

- с 12 января по 25 января включительно для перехода с платного обучения на бесплатное с 1 февраля текущего учебного года;

- с 1 июля по 14 июля включительно для перехода с платного обучения на

бесплатное с 1 сентября следующего учебного года.

В исключительных случаях по решению директора сроки перехода с платного обучения на вакантные бюджетные места могут быть изменены.

Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

Комиссия выносит решение большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решение комиссии оформляется соответствующим протоколом и доводится до заявителей в срок не позднее 2-х рабочих дней после её заседания.

3.5. Приоритетность перехода курсантов (студентов) с платного обучения на бесплатное устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.1.

3.6. В результате рассмотрения заявления курсанта, прилагаемых к нему документов и информации, представленной отделением, комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе курсанта (студента) с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе курсанта (студента) с платного обучения на бесплатное.

3.7. Решение о переводе курсанта (студента) с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества свободных бюджетных мест и приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения.

3.8. При заполнении имеющихся свободных мест с учетом приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений курсантов (студентов) комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.9. В случае принятия комиссией решения о переводе курсанта (студента) на вакантное бюджетное место начальник учебного отделения готовит проект приказа о переходе с платного обучения на бесплатное и представляет его на подпись директору филиала.

Рассмотрено на Совете колледжа, протокол № 1 от «21» 01 2015г.

Заместитель директора
по учебной работе С.Г. Выжимова

Представитель руководства по СК ПДМ О.Н. Остапенко

Приложение 1

Директору «СПбМРК» (филиала)
ФГБОУ ВПО «КГТУ»
Безруку Н.Н.

От гражданина _____
Фамилия

_____
Имя, Отчество

_____
Число, месяц и год рождения

Зарегистрирован _____

_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня с платной формы обучения на вакантное бюджетное место

отделения _____

по специальности _____

в группу _____ .

По договору об оказании платных образовательных услуг обучаюсь с

«____» _____ 20____ года.

«___» _____ 20___ г. _____
Подпись

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР _____ *С.Г. Выжимова*
Подпись

Заместитель директора по ОВР _____ *Г.П. Шуваликов*
Подпись

Начальник отделения _____ _____
Подпись *расшифровка подписи*